

中津川市教育人材バンク登録申込書

(R6 用)

(申込日 令和 年 月 日)

ふりがな			性別
氏 名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生		
年 齢 (年度末現在)	満 歳		

写真貼付

たて 4 cm
よこ 3 cm

デジカメ可

ふりがな					
現住所 〒 () 電話番号 () - 携帯電話 - -					
希望校種等		所有免許状			希望形態・教科等
	小学校	校種	教科	種類	1. 常勤 2. 非常勤
	中学校	学校		専修・1種・2種	希望担当教科 ()
	特別支援学級	学校		専修・1種・2種	() ()
第1希望 ◎、第2希望 ○		学校		専修・1種・2種	保健体育希望者は得意種目 ()
希望職種 (○で囲んでください)		常勤講師 (県費) 非常勤講師 (県費) さらさ講師 (A・B) 指導助手 (学習支援・不登校対応) 特別支援アシスタント 介助員 スクールサポートスタッフ 日本語支援アシスタント			
勤務希望地域		その他の希望事項		取得資格及び特技等	
☐ 市内どこでも可 ☐ 希望する地区がある 1. (地区) 2. (地区)				・自動車運転免許証 (有・無) ・ ・ ・ ・	
勤務開始希望日 (終了日)					
☐ 特に期限はない ☐ 期限がある 年 月 日から 年 月 日まで					
3親等以内の親族で、教育関係者がいる場合は、氏名、続柄、所属先 (学校名等) を記入してください。		氏名 () 続柄 () 所属先 () 氏名 () 続柄 () 所属先 () 氏名 () 続柄 () 所属先 ()			

(注) 小中学校の事務職員及び学校栄養職員の登録希望者は、「所有免許状」「希望形態・教科等」「免許状の修了確認期限」欄の記入は不要です。ただし「取得資格及び特技等」欄に保持する「特別の技能」に関し、詳しく記入してください。

学歴（年は西暦でなく暦年で記入してください。）

学校名	学部・学科名等	修業期間	区分（該当に○を）
高等学校		年 月～ 年 月	卒業・修了・（ ）
		年 月～ 年 月	卒業・修了・（ ）
		年 月～ 年 月	卒業・修了・（ ）
		年 月～ 年 月	卒業・修了・（ ）
		年 月～ 年 月	卒業・修了・（ ）

職歴等（年は西暦でなく暦年で記入してください。）

自	至	勤務先		職名等
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
年 月 日	年 月 日			
賞罰の有無 （○で囲む）	有 ・ 無	年月日	事項	発令庁

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

氏名（自筆署名）

《記入上の注意事項》

- 1 学歴欄については、高等学校からの学歴を全て記入してください。
- 2 無職の期間は「在家庭」と記入してください。
- 3 同一勤務先で、複数の任用の間の非勤務期間が1日である場合は、同一欄に記入してください。
- 4 職名欄において、教員歴については、教諭、常勤講師、非常勤講師等の区別を記入してください。
- 5 賞罰の有無欄について、有の場合は「年月日」「事項」等を具体的に記入してください。
(懲戒処分等を受けた者は、その旨も記入してください。)
- 6 記載事項が事実と相違する場合は、採用後においてもその採用を取り消すことがあります。
- 7 履歴欄が不足する場合は適宜用紙を貼り付ける等をして記入してください。