様式Ⅳ－１

事業実施方針

|  |
| --- |
| 本事業を理解し、設計・施工一括発注方式の利点を活かした実施方針について、具体的な提案を求める。 |

備考　１　Ａ４又はＡ３折り用紙１枚におさまるようにすること。

２　提案項目について、図表等を用いて分かり易く記述すること。必要に応じて資料の添付も可とする。

様式Ⅳ－２

事業実施体制

|  |
| --- |
| 配置を予定する総括責任者（資格、実績等）、応募者の各構成企業の役割分担、実施体制、発注者との連絡体制等について、具体的な提案を求める。 |

備考　１　Ａ４又はＡ３折り用紙１枚におさまるようにすること。

２　提案項目について、図表等を用いて分かり易く記述すること。必要に応じて資料の添付も可とする。

様式Ⅳ－３

事業のリスク管理

|  |
| --- |
| 事業者が負担する本事業全般にわたるリスク対策について、具体的な提案を求める。 |

備考　１　Ａ４又はＡ３折り用紙１枚におさまるようにすること。

２　提案項目について、図表等を用いて分かり易く記述すること。必要に応じて資料の添付も可とする。

様式Ⅳ－４

調査・設計計画

|  |
| --- |
| 調査計画、設計計画、照査計画、関係機関との協議・調整について、具体的な提案を求める。 |

備考　１　Ａ４又はＡ３折り用紙１枚におさまるようにすること。

２　提案項目について、図表等を用いて分かり易く記述すること。必要に応じて資料の添付も可とする。

様式Ⅳ－５

施工計画

|  |
| --- |
| 地域特性や制約事項を考慮した施工計画、工事の安全計画、品質確保対策について、具体的な提案を求める。 |

備考　１　Ａ４又はＡ３折り用紙１枚におさまるようにすること。

２　提案項目について、図表等を用いて分かり易く記述すること。必要に応じて資料の添付も可とする。

様式Ⅳ－６

工程管理計画

|  |
| --- |
| 本事業における工程計画、工程管理方法、工事監理方法、工期遅延リスクとその対応策について、具体的な提案を求める |

備考　１　Ａ４又はＡ３折り用紙１枚におさまるようにすること。

２　提案項目について、図表等を用いて分かり易く記述すること。必要に応じて資料の添付も可とする。

様式Ⅳ－７

周辺環境計画

|  |
| --- |
| 近隣住民や周辺環境に配慮した取組みや技術的工夫、地域貢献について、具体的な提案を求める。 |

備考　１　Ａ４又はＡ３折り用紙１枚におさまるようにすること。

２　提案項目について、図表等を用いて分かり易く記述すること。必要に応じて資料の添付も可とする。

様式Ⅳ－８

その他特筆すべき創意工夫

|  |
| --- |
| 本事業において有効かつ効果的となる特筆すべき創意工夫について、具体的な提案を求める。 |

備考　１　Ａ４又はＡ３折り用紙１枚におさまるようにすること。

２　提案項目について、図表等を用いて分かり易く記述すること。必要に応じて資料の添付も可とする。