第１号様式（第５条関係）

令和　　年　　月　　日

中津川市長　様

申請者

令和　年度中津川市元気都市づくり支援事業費補助金交付申請書

　　次のとおり標記補助金の交付を受けたいので、中津川市元気都市づくり支援事業費補助金交付要綱の規定により関係書類を添えて申請します。

記

　１　事業名

　　　（中津川市元気都市づくり支援事業費補助金交付要綱の別表（第３条関係）による事業名を記載すること）

空き店舗活用支援事業

　２　補助事業の目的

　３　補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

　　(１)　補助事業に要する経費　　　　　　　　　　　　　円

　　(２)　補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　円

　４　補助事業の内容及び補助事業に要する経費の配分

　　　（別紙　補助事業計画書のとおり）

　５　補助事業完了予定期日　　　　　令和　　年　　月　　日

　別紙

　事業内容

　１　補助事業者の概要

　　　（団体の名称、所在地、代表者、構成員数、成立年月日等）

　　団体の名称：

　　代表者：

　　所在地：

　　設立年月日：令和　　年　　月　　日

　２　事業の概要

　３　整備する施設・設備等の概要

1. 施設・設備の名称
2. 設置場所

1. 構造等
2. 施設・設備等の内容及び建設・改修費

施設・設備の内容：

　　　　　改修費：

　　(５)　建設等用地

　　　　　①敷地面積

　　　　　②確保の状況

　　　　　（借地の場合：所有者、借地料、借地期間等）

所有者：

借地料：

借地期間：

　４　申請書に添付すべき書類

　~~(１)　補助事業者の構成員名簿~~

~~(２)　補助事業者が事業実施を議決した総会・理事会等の議事録の写し~~

　~~(３)　補助事業者の定款又はこれに準ずるもの~~

　　(４)　事業計画書（事業のコンセプトがわかるもの）及び収支予算書

　　(５)　事業費内訳書（補助金申請額の算出根拠を明示すること）

　　(６)　事業計画図（位置図、見取図、設計の概要図）

　　(７)　その他市長が必要と認める書類（市税の滞納がないことの証明、住民票、賃貸借契約書の写し）

　５　経費の配分

　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助事業者 | 補助事業に要する経費 | 補助対象経費 | 負担区分 | 備考 |
| 市負担額（補助金申請額） | 補助事業者負担額 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |