

太線のところ全てを記入してください。

# 児童手当・特例給付 認定請求書

認定番号

被用者 ・ 非被用者

次のとおり、関係書類を添えて請求書を送付してください。また、請求者本人及び配偶者の印を捺印してください。

事由が発生した日（出生なら誕生日）から15日を過ぎた提出の場合、不支給月ができる可能性があります。

こより確認することにより確認することができます。

本人以外が記載しても可  
（「中津 花子・妻」 など）

提出年月日 令和 ○年 ○月 ○日      請求書記入者 氏名 **中津 太郎**      請求者との関係 **本人**

フリガナ **ナカツ タロウ**  
 ② 性別 **男**      ⑤ 配偶者 **有**      ⑦ 個人番号 **1234 - 5678 - 9123**  
**中津 太郎**  
 ③ 生年月日 昭和 . **平成** △年 ○月 ×日  
 ④ 職業 **ア** 被用者      イ. 公務員      ウ. 被用者等でないもの  
 ⑥ 住所 中津川市 **中津川○○番地○○**  
 ⑧ 連絡先 携帯 ( **080** ) **1111 - 1111**  
 1月1日時点の住所地 (1~5月分は前年、6~12月分は本年) ※中津川市の場合は記入不要  
**恵那市○○町○○番地の○○**  
 ⑩ 勤務先 **株式会社○○×**  
 電話 ( **0573** ) **××** - **××××**  
 ⑪ 口座番号 **普・当**      ⑫ 口座名義 (カタカナ) **ナカツ タロウ**  
 ⑬ 金融機関 **ゆうちょ**      支店名 **12450**  
 ⑭ 口座番号 **12345671**  
 ⑮ 口座名義 (カタカナ) **ナカツ タロウ**

フリガナ **ナカツ ハナコ**  
 ⑨ 氏名 **中津 花子**  
 ⑩ 職業 **ア** 被用者      イ. 公務員      ウ. 被用者等でないもの  
 ⑪ 住所 **瑞浪市○○番地○○**  
 ⑫ 口座番号 **9876 - 5432 - 1234**  
 ⑬ 口座名義 (カタカナ) **ナカツ ハナコ**

氏名	続柄	生年月日	同居別居の別	海外留学をしている場合の出国年月日	住所	監護の有無	生計関係	※児童との関係で、該当する場合に○		
								3歳未満	3歳以上小学校修了前	中学生
<b>中津 かや太</b>	子	○.△.○	同・別	年 月	同上	有・無	同一	○	○	○
			同・別	年 月		有・無	維持			
			同・別	年 月		有・無	維持			
			同・別	年 月		有・無	維持			
			同・別	年 月		有・無	維持			
			同・別	年 月		有・無	維持			

⑮ 課税所得の有無 **有・無**      ⑯ 扶養親族等及び児童の数 **人**      ⑰ うち老人控除対象配偶者及び老人扶養親族の合計数 **人**      ⑱ 所得状況 **円**      年分所得 **円**

※ 審査

判定 **認定・却下**      区分 **児童手当・特例給付**      手当月額 **円**      令和 年 月 日

控除後の所得額 **円**      所得制限限度 **円**      令和 年 月 日から

令和 年分 所得の合計額 **円**      ※ 受付事由 **出生**      市区町村へ確認 **消滅日 R . .**

控除 **雑損控除額**      **医療費控除額**      **小規模企業共済等掛金控除額**      **出生**      **転入**      **その他**      **R . . 月分まで**

控除 **障害者控除額**      **寡婦・ひとり親・勤労学生控除額**      **政令による控除**      **出生**      **転入**      **その他**      **※ 受付印**

備考: **80,000円**

※印の欄は、記入しないでください。字は、楷書（かいしよ）ではっきり書いてください。