【自治会集会施設整備補助金提出書類一覧】

＊提出先･･･市民部地域づくり協働課

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 添付書類 | 提出期限 |
| 要望書 | ①事業見積書  ②工事概要書（図面添付）  ③位置図  ④現況写真 | 事業実施を予定する前年度の9月末まで |
| 交付申請書  （第1号様式） | ①事業収支予算書及び事業計画（第2号様式）  ・補償金、借入金等がある場合にはその詳細を記入  ②その他必要と認める書類  (1)建築物の敷地関係調書  (2)建築関係図面（付近見取図、配置図、各階平面図等）  (3)工事費の見積書及び工事費の明細書（購入の場合は売買契約書の写し）  (4)建築確認済証の写し（都市計画区域外にあっては建築工事届の写し）  (5)道路等の占有許可の写し（道路を使用する場合）  (6)耐震診断結果報告書の写し（耐震補強工事の場合） | 中津川市からの内示連絡後 |
| 申請事項変更（中止）申請書（第3号様式） | ①事業収支変更予算書及び事業変更計画書（第４号様式）  ②その他必要と認める書類  ③事業中止理由書（工事を中止しようとする場合） | 工事の内容を変更又は中止しようとする場合はただちに |
| 交付請求書  （第５号様式） | ①完成写真  ②契約書の写し  ③請求書の写し  ④領収書の写し又は金融機関の振込票の写し  ⑤その他市より提出依頼のあったもの | 工事完成後速やかに  ※工事は会計年度が終了する日（３月末日）までに完了しなければならない（業者への工事代金等  支払を含む） |
| 事業実績報告書及び事業収支決算書  （第6号様式） |