

(参考例)

中津川市の標準的な書式としますので、参考にして下さい。

[用紙サイズ A4]

入札書

金 円

仕様書番号

件名

本書のとおり入札します。

令和 年 月 日

住所

社名

代表者名

上記代理人

中津川市長 小栗 仁志 様

※ 代理人が入札に参加する場合は記名押印が必要です。

このとき、社印や代表者の印鑑は不要です

代理人が入札に参加する場合委任状が必要です。1件に1枚提出、収入印紙は不要です。[用紙サイズ A4]

委任状

令和 年 月 日

中津川市長 小栗 仁志 様

住所

社名

代表者名

印

印

仕様書番号

件名

私は を代理人と定め、上記件名に関する入札の
いっさいの権限を委任します。

※ 社印、代表者印及び代理人使用印を必ず押印してください。

本人の場合

入札封筒の作り方

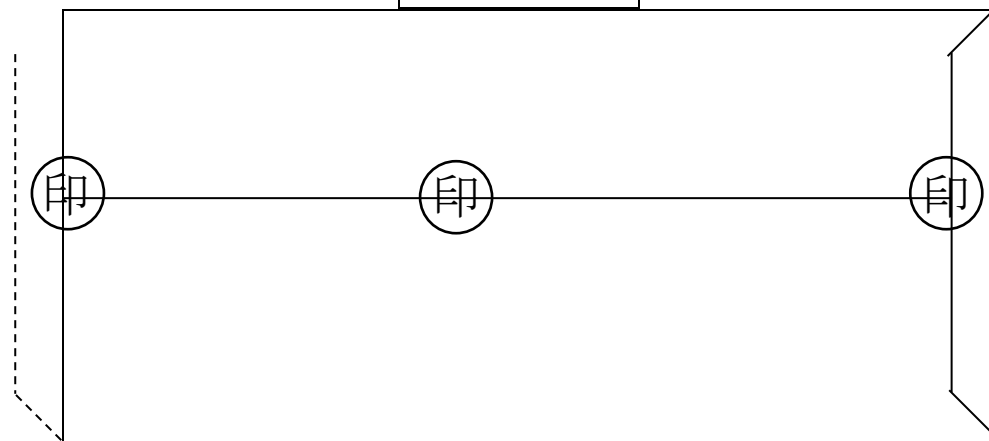
(表)

仕様書番号 ○○○号
件 名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○工事
入札書 在中
令和 年 月 日
中津川市長 小栗 仁志 様
住 所
氏 名
印

(裏)

仕様書番号 ○○○号
件 名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○工事
入札書 在中
令和 年 月 日
中津川市長 小栗 仁志 様

代理人使用印鑑



※ ○○○は、入札執行通知から転記してください。

代理人の場合

入札封筒の作り方

(表)

仕様書番号 ○○○号
件 名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○工事
入札書 在中
令和 年 月 日
中津川市長 小栗 仁志 様

住所
氏名
代理人 印

(裏)

印 印 印

※ 代理人による入札の場合、割印は代理人の印を使用する。